

Согласовано:
Председатель профсоюзной организации
Исмаилов Н.А. Поспеева
Протокол заседания профкома
№ 1 от 10.01.2023

Утверждаю:
Директор МАОУ Школа №129
Р.Р. Мигранов



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке установления иных стимулирующих выплат,
премирования, оказания материальной помощи работникам, установления
персонального повышающего коэффициента
Муниципального автономного общеобразовательного
учреждения Школа №129
Орджоникидзевского района городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, конечных результатах работы, развитии творческой активности и инициативы, ответственности работников за выполнение трудовых обязанностей, оценки особых достижений в профессиональной деятельности.

2. Обязательные стимулирующие выплаты определены разделом 6 Положения об оплате труда работников учреждения.

Данное положение определяет условия и порядок установления иных стимулирующих выплат, премирования и оказания материальной помощи работникам учреждения, установления им персональных повышающих коэффициентов.

3. Источником установления иных стимулирующих выплат, премирования и материальной помощи, персональных повышающих коэффициентов являются:

- фонд стимулирования, предусмотренный на эти цели в смете расходов учреждения;
- экономия по фонду оплаты труда учреждения;
- внебюджетные средства.

II. Порядок установления иных стимулирующих выплат,
премирования и оказания материальной помощи работникам

1. Иные стимулирующие выплаты, персональные повышающие коэффициенты могут устанавливаться.

2. Иные стимулирующие выплаты устанавливаются при наличии денежных средств.

3. Иные стимулирующие выплаты и премии устанавливаются в абсолютном выражении и (или) в процентном отношении к ставкам (должностным окладам). Их конкретный размер устанавливается руководителем учреждения по

согласованию с выборным профсоюзным органом и оформляется соответствующим приказом.

4. Совокупный размер иных стимулирующих выплат, премий и материальной помощи, выплачиваемых одному работнику, максимальными размерами не ограничивается.

5. К работникам учреждения, имеющим дисциплинарное взыскание, в период его действия меры поощрения, предусмотренные настоящим Положением, не применяются. Иные стимулирующие выплаты и премии, персональные повышающие коэффициенты не устанавливаются в случаях нарушения работниками трудовой дисциплины, некачественного и несвоевременного исполнения должностных обязанностей, невыполнения планов работы и др.

6. Порядок установления и размеры иных стимулирующих выплат руководителям учреждения определяет учредитель с учетом мнения выборного органа территориальной профсоюзной организации.

III. Перечень оснований (критериев) для премирования и установления иных стимулирующих выплат работникам учреждения (далее Перечень)

1. Иные стимулирующие выплаты и премии устанавливаются работникам учреждения по следующим основаниям:

<i>Категории работников</i>	<i>Перечень оснований для начисления иных стимулирующих выплат</i>	<i>Баллы</i>
I. Весь персонал	1. высокий уровень выполнения должностных обязанностей, исполнительской дисциплины	2
	2. напряженность, интенсивность труда	2
	3. выполнение особо важных (срочных) работ на срок их проведения	2
	4. качественная подготовка образовательного учреждения к новому учебному году	2
	5. разовые работы, не связанные с функциональными обязанностями	2
Максимально возможная сумма баллов		10
II. Педагогические работники: учителя, преподаватели-организаторы ОБЖ, ПДО, социальные педагоги, логопед, педагог-психолог	1. Качество образования, динамика учебных достижений обучающихся:	
	а) качество обучения для основных предметников: более 80%	2
	более 45%	1
	б) качество обучения для учителей ОБЖ, музыки, технологии, физкультуры:	
более 80%	1	
более 45%	0,5	
2. Достижения обучающихся по данным аттестаций различного типа:		
а) результаты ГИА, ЕГЭ		
выше среднего балла по району	2	

на уровне среднего балла по району	1
б) муниципальных срезových работ	2
качество более 60%	1
качество более 45%	1
3. Достижения обучающихся в исследовательской работе, олимпиадах, конкурсах с учетом их уровня:	
- всероссийский и международный	4
- республиканский уровень	3
- городской уровень	2
- районный уровень	1
4. Индивидуальная работа с детьми:	
а) подготовка участников олимпиад, конкурсов, фестивалей различного уровня	1
б) дополнительные занятия по предмету с учащимися в усвоении учебного материала	1
5. Высокий уровень организации и проведения внеклассных мероприятий общешкольного уровня	2
6. Работа в экспертных группах, советах, комиссиях, жюри РОО, НИМЦ, БИРО (временных и постоянных)	2
7. Участие и достижения работника в экспериментальной, научно-методической, исследовательской работе	2
8. Выступления на семинарах, конференциях, конкурсах, проведение открытых уроков, наличие публикаций:	
а) районный, городской уровень	1
б) республиканский и выше	2
9. Разработка и внедрение авторских программ, элективных курсов, утвержденных НИМЦ, БИРО	2
10. Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий	1
11. Систематическое использование ИКТ в образовательном процессе, дистанционные формы урочной и внеурочной работы, обслуживание школьного сайта	1
12. Образцовое содержание кабинета: гигиенические условия и методическая оснащенность	1
13. Наличие ведомственных знаков отличия и наград:	
а) РФ	2
б) РБ	1
14. Наставничество, работа с молодыми педагогами.	1
15. Качественное и эффективное руководство школьным методическим объединением	2

	16.Участие в конкурсах на лучшую авторскую разработку электронных учебно-методических материалов с применением электронного обучения	2
	17.Использование электронных средств для контроля качества обучения обучающихся.	2
	18.Использование электронного журнала	2
	19.Публикация опыта работы по применению электронного обучения на образовательных порталах /СМИ/ периодических изданиях	2
	20.Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ДОТ)	2
Максимально возможная сумма баллов		44,5
III. Классные руководители	1. Высокий уровень организации воспитательной работы в классе	2
	2. Использование новых форм и методов воспитательной работы с привлечением родителей к проведению общешкольных мероприятий, общешкольных советов	2
	3. Разработка и проведение социальных проектов, общешкольных мероприятий и праздников	2
	4. Высокий уровень выступлений класса на общешкольных мероприятиях:	
	а) 1 место	2
	б) 2-3 место	1
	5. Сохранность и увеличение контингента питающихся	1
	6.Высокий уровень организации летнего отдыха учащихся (отработка, трудовой лагерь, пришкольный оздоровительный лагерь)	2
	7.Снижение (отсутствие) количества обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних	1
	8.Снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без уважительной причины	1
9.Качественное ведение отчетности классного руководителя (планы, табеля, заявки и т.п.)	1	
	10.Образцовый внешний вид учащихся класса	1
Максимально возможная сумма баллов		14
IV. Старшие вожатые	1. Высокий уровень организации общешкольных мероприятий	2
	2. Организация и проведение районных (городских) мероприятий	2
	3. Разработка, утверждение и внедрение новых воспитательных программ	2
	4. Высокий процент охвата детей, участвующих в работе органов школьного самоуправления	2

	5. Достижения участия обучающихся в социальных проектах: - всероссийский и международный - республиканский уровень - городской уровень - районный уровень	4 3 2 1
Максимально возможная сумма баллов		12
V. Заместители руководителя	6. Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса 7. Организация экспериментальной работы, работы по новым методикам и технологиям 8. Высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся 9. Качественное и творческое проведение педагогических советов, тематических совещаний, МС 10. Организация работы общественных органов, участвующих в управлении учреждением (управляющий совет, органы ученического самоуправления и др.) 11. Сохранение контингента обучающихся 12. Формирование благоприятного психологического климата в коллективе 13. Обеспечение санитарно-гигиенических условий в учреждении 14. Состояние отчетности, документооборота в учреждении 15. Работа учреждения в 2-3 смены 16. Своевременная подготовка тарификационных списков, отчетности 17. Разовые работы, не связанные с основным видом деятельности	2 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 2
Максимально возможная сумма баллов		16
VI. Заместитель руководителя по административно-хозяйственной работе	1. Обеспечение условий для организации учебно-воспитательного процесса 2. Выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда и жизни 3. Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ 4. Своевременное обеспечение образовательного процесса необходимыми средствами обучения, инвентарем и др. 5. Разовые работы, не связанные с основным видом деятельности	2 2 2 1 2
Максимально возможная сумма баллов		9
VII. Библиотекарь	1. Сохранение и развитие библиотечного фонда	1

	2. Содействие педагогическому коллективу в организации учебно-воспитательного процесса	1
	3. Высокая читательская активность обучающихся	1
	4. Содействие и участие в общешкольных, районных (городских) мероприятиях	1
	5. Оформление стационарных, тематических выставок	1
	6. Внедрение информационных технологий в работу библиотеки	1
	7. Разовые работы, не связанные с основным видом деятельности	1
Максимально возможная сумма баллов		7
VIII. Учебно-вспомогательный персонал (делопроизводитель, секретарь и др.)	1. Качественное ведение делопроизводства, личных дел, своевременная и качественная подготовка отчетности и т.д.)	2
	2. Содействие в организации общешкольных и районных (городских) мероприятий	1
	3. Разовые работы, не связанные с основным видом деятельности	2
Максимально возможная сумма баллов		5
IX. Председатель профкома, председатель совета трудового коллектива, профактив	1. Содействие стабильной работе коллектива	1
	2. Выполнение общественно значимой для ОУ работы	2
	3. Активное участие в мероприятиях различного уровня	2
	4. Работа в комиссиях, необходимых в деятельности ОУ	1
Максимально возможная сумма баллов		6

2. Деятельность работника по каждому из оснований оценивается в баллах.

При оценивании в 1 балл выставляется:

оценка 1 балл - если результаты этого вида деятельности имеются;

оценка 0 баллов - если результаты этого вида деятельности отсутствуют.

При оценивании от 0 до 2 баллов в зависимости от достижения результатов ставятся:

оценка 2 балла - если результаты этого вида деятельности имеются, они достаточно эффективны, чтобы можно было проследить их положительную динамику;

оценка 1 балл - если результаты этого вида имеются, но они мало или недостаточно эффективны;

оценка 0 баллов - если результаты этого вида деятельности отсутствуют.

3. Размер иных стимулирующих выплат конкретному работнику определяется пропорционально набранной им сумме баллов в соответствии с Перечнем и в зависимости от фонда оплаты труда, выделенного на выплаты стимулирующего характера.

4. По основаниям, указанным в Перечне, может осуществляться премирование работников учреждения.

5. Премирование работников также может осуществляться:

- по итогам работы за учебный год - в размере до одной ставки заработной платы (оклада);
- за выполнение конкретной работы – до 50% ставки заработной платы (оклада);
- к Дню учителя - до 1000 рублей;
- к Дню защитника Отечества (мужчины), Международному женскому дню (женщины) – до 1000 рублей;
- к Дню Защитника Отечества (мужчины), Международному женскому дню (женщины) – до 1000 рублей;
- к юбилейным датам работников (50 лет, 60 лет (мужчинам), 65, 70, 75 лет - в размере до ставки заработной платы (оклада);
- в связи с государственными, знаменательными или профессиональными юбилейными датами - до 1000 рублей;
- по другим основаниям.

6. По основаниям, указанным в Перечне, работникам учреждения (за исключением руководителя) могут устанавливаться персональные повышающие коэффициенты. Размер персонального повышающего коэффициента – до 3,0*. Персональный повышающий коэффициент устанавливается в зависимости от количества набранных работником баллов, (например, для педагогических работников, для которых максимальное количество баллов составляет 34,5 (см. Перечень):

Если педагогический работник набрал 32-34,5 баллов (90-100%) – ему устанавливается персональный повышающий коэффициент 3,0*

80-89% - 2,5

70-79% - 2,0

Более 60-69% - 1,5

50-59% - 1,0 и т.д.

(*максимальный размер персонального повышающего коэффициента определяется руководителем учреждения с учетом обеспеченности финансовыми средствами).

7. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу, ставке заработной платы и его размере принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника на основании решения аттестационной комиссии (комиссии по оценке эффективности деятельности работников), в состав которой входит представитель профкома.

8. Персональный повышающий коэффициент руководителю учреждения устанавливается в порядке, предусмотренном учредителем, с учетом мнения территориальной профсоюзной организации.

IV. Порядок и условия оказания материальной помощи работникам учреждения, а также представления мер социальной поддержки неработающим пенсионерам

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания материальной помощи работникам учреждения, а также предоставления мер социальной поддержки неработающим пенсионерам.

2. Под материальной помощью понимаются выплаты единовременного характера, предоставляемые работнику, неработающему пенсионеру в особых случаях на основании личного заявления работника или пенсионера (при наличии денежных средств).

3. Источниками выплаты материальной помощи являются: фонд стимулирования; экономия по фонду оплаты труда учреждения.

4. Материальная помощь работникам может быть оказана в следующих случаях:

1	Приобретение дорогостоящих лекарственных препаратов	5.000 руб.
2	Стихийные бедствия, хищение личного имущества работника	5.000 руб.
3	Смерть близких родственников работника, самого работника, неработающего пенсионера	4.000 руб.
4	Рождение ребенка в семье работника	3.000 руб.
5	В связи с юбилейными датами 50, 60 [*] (для мужчин), 75,80, 85 лет	Ставка (оклад), 1.000 руб.- пенсионерам
6	Увольнение в связи с выходом на пенсию	Месячная зарплата
7	Ко Дню пожилых людей (пенсионерам)	500 руб.
8	К Дню Победы: -участникам Великой отечественной войны - труженикам тыла	1.000 руб. 500 руб.
9	В связи с бракосочетанием	3.000 руб.
10	Прочие	5.000 руб.
11	В связи с дорогостоящим лечением (операция и послеоперационный период)	5.000 руб.
12	Работникам, воспитывающим двух и более детей в одиночку	3.000 руб.
13	В связи с непредвиденными жизненными ситуациями	10.000 руб.

5. Конкретный размер материальной помощи определяется руководителем учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом с учетом материального положения работника.

6. Выплата материальной помощи оформляется приказом руководителя.

7. В случае смерти самого работника или неработающего пенсионера материальная помощь выплачивается близким родственникам, а при их отсутствии - лицу, проводившему похороны.

8. Материальная помощь одному работнику может оказываться не более одного раза в год, а при наличии финансовой возможности - и более одного раза.
9. Порядок и условия оказания материальной помощи руководителю учреждения определяет учредитель с учетом мнения выборного органа территориальной профсоюзной организации.