

Согласовано
Председатель профсоюзной
организации Желму А.Н.Поспеева
Протокол заседания № 7 от
19.10 2020г.

Утверждено
Директор МБОУ Школа №129
А.А.Никулиной
Приказ № 250 от 19.10 2020 г.

Положение о порядке установления персонального повышающего коэффициента работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Школа №129 городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процессе, в конечных результатах работы, развитии творческой активности и инициативы, ответственности работников за выполнение трудовых обязанностей, оценки особых достижений в профессиональной деятельности.
- 1.2. Данное Положение определяет условия и порядок установления персональных повышающих коэффициентов.
- 1.3. Источником установления персональных повышающих коэффициентов являются:
- фонд стимулирования, предусмотренный на эти цели в смете расходов учреждения;
 - экономия по фонду оплаты труда учреждения;
 - внебюджетные средства.

2. Порядок установления персонального повышающего коэффициента

- 2.1. Персональные повышающие коэффициенты могут устанавливаться на календарный год, учебный год, квартал, месяц, на период выполнения конкретной работы и т.д.
- 2.2. Персональные повышающие коэффициенты устанавливаются в процентном отношении к ставкам (должностным окладам) работников и(или) в абсолютном выражении. Их конкретный размер устанавливается комиссией по распределению и установлению персональных повышающих коэффициентов и премированию работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Школа №129 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее МБОУ Школа №129), директором МБОУ Школа №129 в соответствии с «Положением о комиссии по распределению и установлению персональных повышающих коэффициентов и премированию работников МБОУ Школа № 129», критериями и механизмами оценки достижений работников МБОУ Школа № 129.
- 2.3. Установление персонального повышающего коэффициента согласуется с выборным профсоюзным органом и оформляется соответствующим приказом.
- 2.4. Совокупный размер персонального повышающего коэффициента, выплачиваемого одному работнику, максимальным размером не ограничивается.

2.5. К работникам МБОУ Школа № 129, имеющим дисциплинарное взыскание, в период его действия, меры поощрения, предусмотренные настоящим Положением, не применяются. Персональные повышающие коэффициенты не устанавливаются в случаях нарушения работниками трудовой дисциплины, некачественного и несвоевременного исполнения должностных обязанностей, невыполнения планов работы и т.д.

2.6. По основаниям, указанным в Перечне, работникам учреждения (за исключением руководителя) могут устанавливаться персональные повышающие коэффициенты в размере до 1,85. Персональный повышающий коэффициент устанавливается в зависимости от количества набранных работником баллов.

2.7. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу, ставке заработной платы и его размере принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника на основании решения комиссии по оценке эффективности деятельности работников, в состав которой входит представитель профкома

2.8. Персональный повышающий коэффициент руководителю учреждения устанавливается в порядке, предусмотренном учредителем, с учетом мнения территориальной профсоюзной организации.

3. Перечень оснований (критериев) оценки достижений педагогических работников МБОУ Школа № 129 для установления персональных повышающих коэффициентов

№	Категория работника	Перечень оснований для начисления персонального повышающего коэффициента	Максимальный размер выплат к ставке
1	Весь персонал	1.Высокий уровень выполнения должностных обязанностей, исполнительской дисциплины	До 1,5
		2.Напряженность, интенсивность труда	До 1,0
2	Педагогические работники	1. Работа в классах компенсирующего обучения	До 0,15
		2. Наставничество, работа с молодыми педагогами	До 0,15
		3. Руководство РМО, ШМО	До 0,5
		4. Учителям-предметникам за подготовку к ЕГЭ по обязательным предметам	До 0,4
		5. Учет уровня профессиональной подготовки	До 0,5
		6. Сложность выполняемой работы	До 1,0
		7. Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач и других факторов	До 0,55
		8. Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе	До 0,65
		9. Ответственное отношение в организации режимных моментов	До 0,45
		10. Подготовка и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий	До 0,5
		11. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся	До 0,35
		12. Использование инновационных технологий	До 0,25
		13. Строгое соблюдение требований по охране труда, пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья обучающихся	До 1,25
3	Заместители	1.Продуктивность реализации основной	До 0,5

руководителя
(УВР, ВР)

образовательной программы МБОУ Школа №129	
2.Качество организации работы государственно - общественных органов управления (научно-методический совет, педагогический совет, экспертная комиссия, органы ученического самоуправления и т.д.)	До 0,2
3.Доступность и открытость информации об образовательном учреждении. Размещение на официальном сайте организации в сети Интернет актуальной информации о деятельности в соответствии с действующим законодательством. Постоянное использование интерактивных форм общения с родителями (законными представителями), обучающимися и другими участниками образовательного процесса.	До 0,2
4.Реализация в организации программ, комплексов, мероприятий, направленных на работу с одаренными детьми, в т.ч. наличие и реализация индивидуальных учебных планов для одаренных обучающихся.	До 0,3
5.Участие образовательного учреждения в отчетном периоде в программах и проектах регионального, всероссийского и международного уровней (стажировочные, инновационные, пилотные площадки и др.)	До 0,2
6.Обобщение и распространение передового педагогического опыта. Участие в методической, научно-исследовательской работе.	До 0,2
7.Отсутствие несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками во время образовательного процесса за предшествующий период, произошедших в результате нарушения ТБ и организации образовательного процесса	До 0,1
8.Социально-психологический климат в трудовом коллективе (отсутствие случаев травматизма, нарушений норм трудового законодательства, подтверждающих фактов, изложенных в обращениях граждан).	До 0,1
9.Показатели качества ОУ:	
- наличие программ профильного (углубленного) изучения предметов	До 0,1
- отсутствие выпускников, не получивших аттестаты за курс основного и среднего образования	До 0,2
- наличие победителей муниципального и призеров, и победителей регионального уровня Всероссийской олимпиады школьников	До 0,1
- позитивная динамика учебных достижений обучающихся.	До 0,2
- позитивная динамика результатов государственной итоговой аттестации.	До 0,2

		10.Качество и результативность работы по сохранению контингента	До 0,1
		11.Наличие в организации более 80% педагогических работников, имеющих высшее образование (без учета совместителей)	До 0,1
		12.Наличие в организации более 50% педагогических работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, стажировка и профессиональная переподготовка специалистов), от общей численности педагогических работников учреждения (без учета совместителей)	До 0,1
		13.Эффективность организации внеурочной деятельности.	До 0,2
		14.Снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без уважительной причины	До 0,1
		15.Оказание в образовательном учреждении дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с лицензией.	До 0,2
		16.Разработка и внедрение авторских программ, элективных курсов и др.	До 0,3
		17.Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий	До 0,1
		18.Наставничество, работа с молодыми педагогами	До 0,2
4	Заместитель директора по административно-хозяйственной части	1.Успешное обеспечение режима безопасности в ОУ. Отсутствие грубых нарушений правил противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического режима (штрафные санкции), случаев травматизма обучающихся и работников	До 0,2
		2.Улучшение материально-технической базы (приобретение оборудования, качество ремонта и пр.)	До 0,2
		3.Эстетическое оформление ОУ, кабинетов, состояние пришкольной территории.	До 0,2
		4.Высокая сохранность имущества ОУ. Отсутствие замечаний по учету и хранению товарно - материальных ценностей.	До 0,3
		5.Рациональное использование (экономия) энергоресурсов.	До 0,2
		6.Качественное ведение текущей документации	До 0,2
		7.Своевременность заключения хозяйственных договоров по обеспечению жизнедеятельности учреждения (отопление, электроснабжение, водоснабжение и др.)	До 0,2
		8.Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	До 0,2
		9.Наличие приборов учета теплоэнергосносителей и обеспечение их бесперебойной работы.	До 0,2
		10.Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	До 0,5

		11.Высокая степень организации и проведения генеральных уборок, благоустройство территории.	До 0,2
5	Педагог-библиотекарь	1.Читательская активность обучающихся более 80%	До 0,2
		2.Обзорные беседы по прочитанным книгам ведутся систематически	До 0,2
		3.Наличие системы пропаганды чтения как формы культурного досуга. Вовлечено более 35% обучающихся.	До 0,2
		4.Оформление библиотеки. Наличие оформленных выставок.	До 0,2
		5.Участие в подготовке обучающихся, учителей в школьных, муниципальных, региональных, мероприятиях.	До 0,2
		6.Отсутствие недостатков и излишков при инвентаризации имущества.	До 0,2
		7.Внедрение ИКТ в библиотечную деятельность.	До 0,2
		8.Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки.	До 0,2
		9.Участие библиотекаря в профессиональных конкурсах.	До 0,2
		10.Наличие плана развития библиотеки, издательская деятельность.	До 0,2
		11.Создание и обеспечение благоприятного морально-психологического климата в библиотеке.	До 0,2
6	Учитель-логопед	1.Обеспеченность образовательного процесса коррекционно-развивающими программами.	До 0,2
		2.Обобщение и распространение собственного педагогического опыта через открытые мероприятия, мастер-классы, выступления на семинарах, круглых столах.	До 0,2
		3.Наличие опубликованных собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебно-методических.	До 0,2
		4.Участие учителя-логопеда в работе экспертных комиссий, групп, жюри олимпиад, творческих лабораторий, руководство методическими объединениями.	До 0,2
		5.Участие учителя-логопеда в методической и инновационной деятельности.	До 0,2
		6.Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки.	До 0,2
		7.Признание высокого профессионализма учителя-логопеда администрацией учреждения.	До 0,2
		8.Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки.	До 0,2
		9.Результативность использования информационно-коммуникационных технологий.	До 0,2
		Педагог-психолог	1.Доля учащихся, охваченных диагностическими процедурами свыше 30%
	Доля педагогов, охваченных диагностическими		

		процедурами свыше 30% Доля родителей, охваченных диагностическими процедурами свыше 30%.	
		2.Количество обращений учащихся за консультациями к специалисту выше прошлого года.	До 0,2
		3.Положительная динамика среднего балла учащихся с проблемами в обучении.	До 0,2
		4.Доля учащихся, охваченных групповыми коррекционно-развивающими занятиями свыше 30%.	До 0,2
		5.Охват профилактическими мероприятиями свыше 80%.	До 0,2
		6.Наличие опубликованных собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебно-методических пособий.	До 0,2
		7.Обобщение и распространение собственного педагогического опыта через открытые мероприятия, мастер-классы, выступления на семинарах, круглых столах.	До 0,2
		8.Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки.	До 0,2
		9.Участие педагога-психолога в методической и инновационной деятельности.	До 0,2
8	Старший вожатый	1.Современный подход к воспитанию (наличие программ воспитания, ее реализация).	До 0,2
		2.Количество членов детской организации выше уровня прошлого периода. Рейтинг детской организации в городе выше уровня прошлого периода.	До 0,2
		3.Внеурочная деятельность обоснована и систематична, имеет разнообразные, в том числе инновационные формы.	До 0,3
		4.Количество учащихся, вовлеченных во внеурочную деятельность (конкурсы, проектная деятельность, кружки, за исключением олимпиад, факультативов) свыше 30%.	До 0,3
		5.Обоснованность использования образовательных технологий в образовательном процессе. Методические материалы отражают применение избранной технологии.	До 0,2
		6.Особые достижения в области сохранения и укрепления здоровья учащихся их доказательное представление.	До 0,2
		7.Обобщение и распространение собственного педагогического опыта через открытые мероприятия, мастер-классы, выступления на семинарах, круглых столах.	До 0,2
		8.Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки.	До 0,2
		9.Участие в методической и инновационной деятельности. Участвует в работе МО, педсоветах.	До 0,2

9	Преподаватель-организатор ОБЖ	1. Качественная организация военно - спортивных сборов).	До 0,2
		2. Качественная совместная деятельность учеников и педагогов (вечера, походы, экскурсии).	До 0,2
		3. Наличие материалов, отражающих работу с родителями.	До 0,2
		4. Предоставление отчетности при работе с военкоматом.	До 0,3
		5. Наличие опубликованных методических и/или дидактических разработок.	До 0,3
		6. Выступления на конференциях, семинарах, секциях, круглых столах, проведение мастер - классов, занятий в рамках курсов повышения квалификации.	До 0,2
		7. Социальные проекты и иные социально-значимые мероприятия.	До 0,2
		8. Результаты участия детских проектов в конкурсах.	До 0,2
		9. Результаты работы по сохранению и укреплению здоровья учащихся.	До 0,2
		10. Участие в работе педагогического совета, методического совета и других формах методической работы.	До 0,2
10	Социальный педагог	1. Доля обучающихся охваченных деятельностью по программам социальной адаптации и реабилитации детей (от общего количества детей девиантного поведения) более 80%.	До 0,2
		2. Доля обучающихся, охваченных мероприятиями направленными на формирование правовой культуры свыше 80%.	До 0,2
		3. Охват системой работы по правовому просвещению родителей и педагогов (лектории для родителей, педагогический консилиум для педагогов, клуб для родителей).	До 0,2
		4. Деятельность педагога по защите прав опекаемых детей, обучающихся (воспитанников) в оформлении правоустанавливающих документов.	До 0,2
		5. Доля несовершеннолетних детей с девиантным поведением, охваченных кружковой деятельностью более 80%.	До 0,2
		6. Охват детей с девиантным поведением и детей из социально незащищенных категорий организованными формами труда в каникулярное время более 80%.	До 0,2
		7. Обобщение и распространение собственного педагогического опыта через открытые мероприятия, мастер-классы, выступления на семинарах, круглых столах.	До 0,2
		8. Наличие опубликованных собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебно-методических пособий.	До 0,2
		9. Участие социального педагога в работе	До 0,2

		экспертных комиссий, групп, жюри олимпиад, творческих лабораторий, руководство методическими объединениями.	
		10. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки.	До 0,2
11	Руководитель РМО, ШМО	1. Наличие методической продукции, разработанной методистом (дидактические материалы и пособия).	До 0,2
		2. Обобщение и распространение передового педагогического опыта. Выступления на конференциях и иных мероприятиях.	До 0,2
		3. Участие в разработке, корректировке и рецензировании дополнительных образовательных программ (3-5 программ).	До 0,2
		4. Участие в учебно-методических семинарах, мастер-классах, круглых столах и т.п.	До 0,2
		5. Положительная динамика показателей эффективности образовательного процесса.	До 0,2
		6. Участие в опытно-экспериментальной деятельности учреждения.	До 0,2
		7. Методическое сопровождение образовательного процесса (разнообразие форм методической работы).	До 0,2
		8. Осуществление тьюторской деятельности.	До 0,2
		9. Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки.	До 0,2
12	Лаборант	1. Отсутствие срыва уроков в следствии неисправности техники и оборудования.	До 0,2
		2. Содержание лабораторного оборудования, компьютерной техники и другой техники в исправном состоянии.	До 0,2
		3. Разработка программ решения простых задач для использования в общеобразовательном учреждении.	До 0,2
		4. Отсутствие обоснованных жалоб на работу лаборанта.	До 0,2
		5. В работе используются различные компьютерные программы.	До 0,3
		6. Отсутствие замечаний по противопожарной безопасности, санитарного состояния учебного кабинета.	До 0,2
13	Секретарь руководителя, делопроизводитель	1. Своевременное и качественное ведение документооборота в соответствии с номенклатурой дел.	До 0,4
		2. Своевременное и качественное представление отчетности.	До 0,3
		3. Ведение и разработка нормативных документов в соответствии с действующим законодательством.	До 0,2
		4. Составление локальных актов в соответствии законодательством РФ.	До 0,2
		5. Своевременный контроль законности,	До 0,2

		своевременности правильности оформления документов.	
		6.Выполнение порученной работы, связанное с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности.	До 0,2
		7.Соблюдение правил безопасной эксплуатации счетной вычислительной и иной применяемой техники.	До 0,3
		8.Отсутствие жалоб со стороны учащихся, родителей, работников школы.	До 0,2
		9.Отсутствие нарушений требований травмобезопасности при выполнении работ.	До 0,2
14	Дворник, техник, инженер	1.Содержание земельного участка в соответствии с требованиями, проведение работ по обрезке зеленых насаждений, покос травы и др.	До 0,5
		2.Высокое качество подготовки и проведения ремонтных работ	До 0,5
		3.Оперативность выполнения заявок по устранению неполадок	До 0,5
		4.Осуществление трудовых обязанностей в режиме повышенной интенсивности труда	До 0,5
		5.Обеспечение бесперебойной работы учебного и технологического оборудования	До 0,5
15	Председатель профкома, члены профкома, уполномоченный профкома по охране труда	1.Содействие стабильной работе коллектива, выполнение общественно-значимой для учреждения работы, активное участие в мероприятиях различного уровня	До 0,5
		2.Активная работа по общественному контролю за безопасными условиями труда работников учреждения	До 0,5

Размер персонального повышающего коэффициента конкретному работнику определяется пропорционально набранной им сумме баллов в соответствии с Перечнем и в зависимости от максимального размера выплат к ставке заработной платы (окладу).

4. Порядок обжалования

4.1. В случае несогласия с решением Комиссии по оценке эффективности деятельности работников любой работник МБОУ Школа № 129 вправе обратиться в Комиссию по трудовым спорам в установленном Трудовым кодексом Российской Федерации порядке.

Г
Г
В
9
,
О
И
И
С
ГО