

Согласовано на
заседании
Управляющего совета
протокол №4 от
«02» 04.2024 г.

Согласовано
на заседании
Педагогического совета
С.И.Зорина протокол № 16
от «02»04.2024 г.

Утверждено
приказом директора МАОУ
Школа №129 им.
Чугаева О.А.
приказ № 79
от «02» 04.2024г.

Положение о педагогическом совете

**Муниципального автономного общеобразовательного
учреждения Школа № 129 имени Зорина Сергея Ивановича
городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

Задачи Педагогического совета .

1.1. Педагогический совет является высшим педагогическим коллегиальным, руководящим органом, созданным для обеспечения педагогической целесообразности деятельности Совета и администрации. Педсовет создан на основании Устава.

1.2. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, в том числе структурных подразделений , а также иные работники Учреждения, деятельность которых связана с содержанием и организацией образовательной деятельности.

1.3. Председателем педагогического совета является руководитель Учреждения. Педагогический совет избирает из числа своих членов секретаря педагогического совета. Секретарь Педагогического совета ведёт соответствующую документацию. Основной задачей педсовета является совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов , внедрение в практику достижения педагогики, новых технологий, решение о переводе и выпуске обучающихся.

1. Компетенции педагогического совета К компетенции педагогического совета относятся:

- определение направления образовательной деятельности учреждения ;
 - отбор и утверждение образовательных программ для использования в учреждении;
 - обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательной деятельности;
 - планирование образовательной деятельности учреждения;
 - рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров;
 - организация, выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта; - обсуждение и утверждение, согласование локальных актов учреждения;
 - подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения, воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
 - рассмотрение вопросов организации дополнительных услуг обучающимися, в том числе платных;
 - анализ деятельности учреждения по реализации образовательных программ;
 - осуществление текущего контроля успеваемости обучающихся;
 - принятие решения о выдаче соответствующих документов об образовании и награждении обучающихся;
 - принятие решения о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся;
 - внесение предложений о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.
- Педагогический совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее двух третей своего состава. Решение принимается простым большинством голос. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя педагогического совета.

3. Состав и организационная структура педсовета.

3.1. В состав педсовета входят все педагогические работники МАОУ Школа №129 имени Зорина С. И.

3.2. На заседание педсовета могут быть приглашены по необходимости учредители, представители общественных организаций, учреждений, родители и обучающиеся.

3.3. Для решения текущих вопросов, подготовки и проведения заседаний из числа членов педсовета выбираются председатель и секретарь. Секретарь избирается сроком на учебный год.

4. Организация работы педсовета.

4.1. Деятельность педсовета основывается на принципах демократии, уважения и учета интересов всех участников образовательного процесса.

- 4.2. Заседания педсовета созываются по плану школы, но не реже 4-х раз в учебный год.
- 4.3. Решение педсовета принимается большинством голосов при наличии не менее половины его членов и является обязательным для выполнения.
- 4.4. Выполнение решения педсовета обеспечивает администрация школы и ответственные лица, указанные в постановлении. Результаты этой работы сообщаются членам педсовета на последующих его заседаниях.
- 4.5. В случае спорного вопроса директор приостанавливает решение педсовета и приглашает учредителей для его разрешения, после чего принимается окончательное решение.
- 4.6. Приглашенные на педсовет пользуются правом совещательного голоса.

5. Документация педсовета.

- 5.1. Заседания педсовета оформляются протокольно. Секретарь отражает в книге протоколов ход педсовета, выступления, предложения и замечания членов педсовета.
- 5.2. Протокол подписывают председатель и секретарь.
- 5.3. Выпуск и перевод учащихся оформляется по списочно.
- 5.4. Нумерация протоколов ведется с начала каждого учебного года.
- 5.5. Протокол прошнуровывается, скрепляется печатью и подписью директора школы.
- 5.6. Книга протоколов хранится в делах МАОУ Школа №129 имени Зорина С. И. и передается по акту.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 294690421595703939189969587970239985033448730141

Владелец Чугаева Олеся Алексеевна

Действителен с 24.06.2024 по 24.06.2025