

Согласовано  
Управляющим советом  
протокол № 4 от 02. 04  
2024 г.

Принято  
Педагогическим советом  
МАОУ Школа №129 им.  
С.И.Зорина г.Уфы  
протокол № 16 от 02.04.2024г.

Утверждено  
приказом директора  
О.А.Чугаевой  
МАОУ Школа № 129  
им.С.И.Зорина г. Уфы  
От 02.04.2024 г.№ 79

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке создания и организации деятельности**  
**управляющего совета в Муниципальном автономном**  
**общеобразовательном учреждении Школа № 129**  
**им.С.И.Зорина городского округа город Уфа**  
**Республики Башкортостан**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 26. п. 4. Федерального закона об образовании в Российской Федерации № 273-ФЗ.

1.2. Настоящее положение определяет формирование коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

1.3. Управляющий совет муниципального общеобразовательного учреждения (далее - Совет) является коллегиальным органом школьного самоуправления, имеющий полномочия, определенные уставом школы, по решению вопросов функционирования и развития учреждения.

## **II. Цели создания управляющего совета.**

2.1. В целях развития демократического характера управления общеобразовательными учреждениями широкого привлечения к их управлению представителей профессионального педагогического сообщества, родителей (законных представителей) обучающихся, выпускников общеобразовательных учреждений и представителей местной общественности.

## **III. Компетенции Совета.**

3.1. Совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции общеобразовательного учреждения Типовым положением об общеобразовательном учреждении и уставом общеобразовательного учреждения. При определении компетенции Совета следует учитывать, что деятельность Совета направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений развития общеобразовательного учреждения;
- участие в определении компонента образовательного учреждения в составе реализуемого федерального государственного стандарта общего образования и иных значимых составляющих образовательного процесса в целом (профили обучения, система оценки знаний обучающихся и другие);
- содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- финансово-экономическое содействие работе общеобразовательного учреждения за счет рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от иной, приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств;
- установление режима занятий обучающихся по представлению педагогического совета, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий;
- контроль за созданием здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении.

3.2. Совет может также при наличии оснований ходатайствовать перед директором общеобразовательного учреждения о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административного персонала.

3.3. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Директор Учреждения вправе самостоятельно принимать решение в случае отсутствия решения Совета в установленные сроки.

## **IV. Создание управляющего совета, его состав и организация работы.**

4.1. Совет общеобразовательного учреждения состоит из представителей родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования,

обучающихся третьей ступени общего образования, работников общеобразовательного учреждения, а также представителя учредителя.

4.2. Совет создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации (пополнение новыми членами состава Совета собственным решением без проведения новых выборов).

4.3. Процедура выборов для каждой категории членов Совета, процедура кооптации членов Совета, срок полномочий, количественный состав Совета и организация его работы определяются уставом общеобразовательного учреждения и положениями об управляющем совете, о выборах членов управляющего совета муниципального общеобразовательного учреждения, о порядке кооптации членов управляющего совета муниципального общеобразовательного учреждения. При этом количественный состав Совета не может быть меньше 11 и больше 25 человек.

4.4. Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета.

4.5. В состав Совета общеобразовательного учреждения входят по одному представителю от обучающихся на каждой из параллелей третьей ступени общего образования (при наличии в общеобразовательном учреждении третьей ступени общего образования).

4.6. Члены Совета общеобразовательного учреждения из числа обучающихся третьей ступени общего образования избираются общим собранием обучающихся соответствующих параллельных классов третьей ступени общего образования данного общеобразовательного учреждения.

4.7. Формы участия обучающихся в качестве членов Совета (в том числе с правом решающего или совещательного голоса) регламентируются положением об управляющем совете общеобразовательного учреждения с учетом того, что в соответствии с п.1 ст. 54 Семейного кодекса Российской Федерации лицо, не достигшее 18-летнего возраста, является ребенком.

4.8. Руководитель общеобразовательного учреждения входит в состав Совета по должности.

4.9. Количество членов Совета из числа работников общеобразовательного учреждения не может превышать одной четверти общего числа членов Совета. При этом не менее чем  $2/3$  из них должны являться педагогическими работниками данного общеобразовательного учреждения.

4.10. Администрация общеобразовательного учреждения во главе с директором обеспечивает организацию выборов в Совет, для чего:

- дает разъяснения по вопросам организации и проведения выборов;
- назначает сроки проведения выборов;
- обеспечивает необходимые условия для проведения выборов (помещения, канцелярские принадлежности и т.п.);
- обеспечивает информирование участников выборов о сроках проведения выборов;
- предпринимает иные действия, необходимые для обеспечения проведения выборов.

4.11. На первом заседании Совета избираются его председатель, заместители председателя и секретарь Совета. При этом представитель учредителя в Совете, обучающиеся, руководитель и работники Учреждения не могут быть избраны на пост председателя Совета.

4.12. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. График заседаний Совета утверждается Советом. Председатель Совета может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов

Совета, учредителя, директора Учреждения).

4.13. Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее чем за пять дней до заседания Совета.

4.14. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовали не менее половины его членов.

4.15. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражают более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

4.16. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом.

4.17. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем. Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел общеобразовательного учреждения и доступны для ознакомления всем членам Совета, а также любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета (работникам Учреждения, его обучающимся классов старшей ступени, их родителям и законным представителям).

4.18. Члены Совета общеобразовательного учреждения работают на общественных началах.

4.19. В случае если количество выборных членов Совета уменьшается, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении довыборов членов Совета. Новые члены Совета должны быть избраны в течение месяца со дня выбытия из Совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

4.20. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя Учреждения или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием Учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся ступени среднего (полного) общего образования, если он не может быть кооптирован в члены Совета после окончания Учреждения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

4.21. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (довыборы либо кооптация).

4.22. О необходимости проведения выборов в Совет в связи с выводом из его состава избираемого члена, Совет в кратчайшие сроки уведомляет администрацию общеобразовательного учреждения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 294690421595703939189969587970239985033448730141

Владелец Чугаева Олеся Алексеевна

Действителен с 24.06.2024 по 24.06.2025